

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภองาว จังหวัดลำปาง

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๑.ด้านการสรรหาบรรจุ และการแต่งตั้งพัฒนาบุคลากรด้านการวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ๑.๑ การวางแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ส.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	-จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
๑.๒ การสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ตุลาคม ๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๖	-สรรหาบุคลากรสายงานผู้ปฏิบัติได้ดำเนินการตามแผนการสรรหา ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรากำลังไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด ๑.ยื่นหนังสือขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ในตำแหน่ง วิศวกรโยธา จำนวน ๑ ตำแหน่ง

							๒.รับโอนย้ายครูชำนาญการ เพื่อมา รายนางสาวสุพรรณี อักษร ตำแหน่งครู คศ. ๒ เมื่อ วันที่ ๑ พ.ย. ๖๖ เพื่อ ทดแทนอัตรากำลังครูที่ได้ เกษียณอายุราชการ ๓.การโอนย้ายเปลี่ยนสายงาน รายนางสาวเนตรทราบ ณ ลำปาง ได้ขอโอนย้าย เปลี่ยนสายงานจากตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ เพื่อไปดำรง ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบ ภายใน เมื่อวันที่ ๑ พ.ย. ๖๖
๓.ด้านการพัฒนา บุคลากร ๓.๑ แผนพัฒนา บุคลากร ๓ ปีพ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ตุลาคม ๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๖	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และประกาศใช้ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๖
๔.ด้านการใช้ ประโยชน์และการ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๔.๑ การประเมินผล การปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ตุลาคม ๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๖๖	๑. การประเมินผลการ ปฏิบัติงานจำนวน ๒ รอบ การ เลื่อนขึ้นเงินเดือนครู และการ ประเมินการเลื่อนขึ้นเงินเดือน ของพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๒ และพนักงานจ้างตามภารกิจ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
<p>๕.ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร</p> <p>๕.๑ จัดให้มีประมวลจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ส.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	-ประกาศประมวลจริยธรรมและข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณ พนักงานส่วนท้องถิ่น และประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม
<p>๕.๒ โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและพัฒนาองค์ความรู้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p>	๓๐,๐๐๐ บาท	๑๓,๐๙๕ บาท	๑๓,๐๙๕ บาท	-	√	๙ มีนาคม ๒๕๖๖	ผู้เข้าร่วมโครงการฯประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คิดเป็นร้อยละ ๙๕ รายละเอียดตามเล่มรายงานผลการจัดโครงการ

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๖.ด้านการสร้างความก้าวหน้า ๖.๑ การเข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๘๐	๑๕๐,๐๐๐ บาท			-	√	๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	๑.แบบสอบถามความสนใจการเข้าอบรม
๖.๒ เล่มคู่มือการปฏิบัติงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ส.ค. ๖๖ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	๒.รายงานผลการฝึกอบรม ๓.คู่มือการปฏิบัติงาน
๖.๓ รายงานผลการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	๔.รายงานผลจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ ๖๕๖๖ ร้อยละ ๘๐
๖.๔ การประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	๕.บันทึกรายงานการประชุม

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้จัดสรร	งบประมาณที่เบิกจ่าย	ผลการเบิกจ่าย	สถานะโครงการ		ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม
				ยังไม่ดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ		
๗.การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๑.๑ กิจกรรม ๕ ส. สถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ปลอดภัย และสร้างแรงจูงใจในการทำงาน	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ต.ค. ๖๕-๓๐ ก.ย. ๖๖	-ทำความสะอาดสถานที่ทำงาน สร้างสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม โดยกำหนดปัจจัยด้านแสงสว่างที่เพียงพอ สถานที่ทำงานสะอาด มีความร่มรื่น มีความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี
๑.๒ กิจกรรมจิตอาสา	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	-	√	๑ ต.ค. ๖๕ ถึง ๓๐ ก.ย. ๖๖	-ส่งเสริมในด้านจิตสาธารณะ ให้แก่บุคลากรขององค์กร ในการสร้างจิตสำนึกรักบ้านเกิด จิตสาธารณะในการช่วยกันดูแลรักษาถิ่นฐานบ้านเกิด และจิตสาธารณะมรการช่วยเหลือหน่วยงานเครือข่ายในพื้นที่

ปัญหาและอุปสรรค

-ไม่พบปัญหา

ข้อเสนอแนะ

-ควรขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงดิจิทัล เพื่อปรับเปลี่ยนการทำงานเข้าสู่ยุคดิจิทัล และเพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการแก่ประชาชนและส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรในกาเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จำเป็นกับตำแหน่งงาน และควรสร้างขวัญและกำลังใจให้พนักงานในองค์กรมีแรงจูงใจในการทำงานและความก้าวหน้าในอาชีพที่ดี

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๙
ทั่วไป	๖
พนักงานจ้าง	๑๓
ลูกจ้างประจำ	๑
รวม	๓๓

ข้อมูลสถิติ(จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล)

ลำดับที่	หลักสูตร	จำนวน
๑	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง	๔๙
๒	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การบันทึก/การปิดบัญชีของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕	๑
๓	โครงการฝึกอบรม เทคนิคการดำเนินการทางละเมิด กรณีเจ้าหน้าที่กระทำละเมิดต่อหน่วยงานของรัฐ และกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕	๑
๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การจัดทำรายงานการประเมินผลควบคุมภายใน เพื่อจัดทำคู่มือและแผนบริหารจัดการความเสี่ยงพร้อมตัวอย่าง ฝึกปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด	๑
๕	โครงการอบรม เรื่อง วินัย การรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย และแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่องหรือข้อกล่าวหาของหน่วยตรวจสอบ	๑
๖	โครงการสัมมนา การพัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นสู่ความเป็นเมือง ตามหลักการกระจายอำนาจสู่ท้องถิ่นไทย	๑
๗	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และข้อบกพร่องจากการตรวจสอบด้านการเงิน การเบิกจ่าย การบัญชี การพัสดุขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้และพัฒนาทักษะในการปรับสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกให้เหมาะสมและปลอดภัยสำหรับผู้สูงอายุ	๓
๙	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ลดโลกร้อนอย่างไรให้ชุมชนและเกษตรกรได้รับประโยชน์	๑
๑๐	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร ๖ ฐานทรัพยากรท้องถิ่น	๒
๑๑	โครงการอบรม การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้มีประสิทธิภาพ และทิศทางการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	๑

ลำดับที่	หลักสูตร	จำนวน
๑๒	โครงการอบรมและสัมมนา เรื่อง ทิศทางการกระจายอำนาจและการบริหารงานบุคคลท้องถิ่น	๑
๑๓	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การบันทึก/การปิดบัญชีของโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕	๑
๑๔	โครงการฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการของข้าราชการ ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	๑
๑๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การจัดทำรายงานการเงินประจำวัน ใบนำส่ง ใบสำคัญสรุปใบนำส่ง การจัดทำฎีกา การตรวจฎีกา รายงานการจัดเช็ค กระทบยอดเงินฝากธนาคาร และการจัดทำงบทดลองประจำเดือน โยใช้ไฟล์ Excel อัตโนมัติ ของหน่วยงานภายใต้สังกัด โรงเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก กิจกรรมประปา สถานธนานุบาลและโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ	๓
๑๖	โครงการอบรม หลักสูตร เทคนิควิธีการประเมินตำแหน่งอละวิทยฐานะ สำหรับข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อตกลงพัฒนางาน PA	๓
๑๗	โครงการพัฒนาศักยภาพการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ด้าน กลยุทธ์หารพัฒนางานบุคคล	๑
๑๘	โครงการประชุมซักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
๑๙	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร เสริมสร้างวินัยและการดำเนินการทางวินัยของพนักงานส่วนท้องถิ่น	๕
๒๐	โครงการฝึกอบรมกิจกรรมศึกษาดูงานส่งเสริมอาชีพฟื้นฟูสภาพทางสังคมในตำบลบ้านโป่ง	๗
๒๑	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร สร้างมืออาชีพด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น	๑

ปัญหา/อุปสรรค

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะทาง เช่น วิศวกรโยธา เนื่องจากการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุแต่งตั้งข้าราชการให้แก่ อปท. ที่ดำเนินการโดย ก.กลาง ประสบปัญหาที่มีผู้สอบผ่านและขึ้นบัญชีไว้ไม่เพียงพอต่อการบรรจุแต่งตั้ง ด้วยเหตุนี้จึงขาดแคลนบุคลากรเฉพาะทางที่มาปฏิบัติงานในองค์กร

ข้อเสนอแนะ

ควรดำเนินการสรรหาและคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ขาดแคลน นอกเหนือจากการขอใช้บัญชีจาก กสธ. เพื่อองค์กรจะได้ผู้มีความรู้ความสามารถเฉพาะทางมาปฏิบัติงานโดยเร็ว