

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง	๑๓ ธ.ค. ๖๕	๑.สำเนาประกาศ ๒.เอกสารการจัดจ้างทำป้าย ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ No Gift Policy ๓.ลิงค์ (URL) การเผยแพร่ประกาศ และภาพการประกาศนโยบาย No Gift Policy

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง	๑๓ ธ.ค. ๖๕	๑.ประกาศ อบต. ๒.เผยแพร่บนเว็บไซต์ อบต.	๑.สำเนาประกาศ ๒. ภาพจากหน้าเว็บไซต์ อบต.
		๒๖ ธ.ค. ๖๖ ๓๐ ม.ค. ๖๖	๑.ติดป้ายไว้นิล ประกาศนโยบาย No Gift Policy หน้า อบต. ๒.เผยแพร่บนเว็บไซต์	๑.เอกสารการจัดจ้าง ทำป้าย ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับ No Gift Policy ๒.ลิงค์ (URL) การ เผยแพร่ประกาศ และภาพการ ประกาศนโยบาย No Gift Policy
		๒๓ ก.พ. ๖๖	“โครงการ การบรรยาย เรื่องแนวทางการป้องกัน การทุจริต การให้ การ เรียกรับสินบน และ จริยธรรมคุณธรรมใน การปฏิบัติงาน”	๑.เอกสารการจัด จ้างทำป้ายโครงการ ๒.ภาพประกอบ โครงการ ๓.ลิงค์ (URL) การ เผยแพร่การดำเนิน โครงการ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	๐
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	๐
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	๐

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่พบปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินการเกี่ยวกับ No Gift Policy.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เห็นควรดำเนินการกระตุ้นเตือนบุคลากรของหน่วยงาน ให้ดำเนินการในเรื่อง No Gift Policy โดยการไม่รับสิ่งของใดๆ เพื่อประโยชน์ตน และจัดโครงการ กิจกรรม กระตุ้นเตือนอย่างต่อเนื่อง.....

ลงชื่อ.....
 (นางขวัญอนงค์ มหาวัน)
 หน้าสำนักปลัด
 ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....
 (นายนิพนธ์พล แก้วปัญญา)
 นายกองค้การบริหารวนตำบลบ้านโป่ง
 ผู้รับรองรายงาน