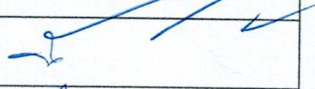
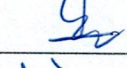
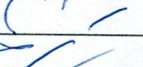
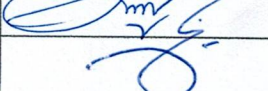
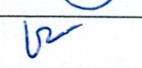
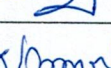
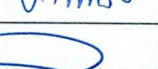
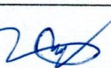
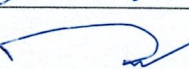
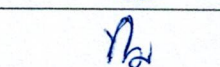
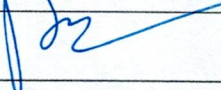
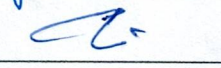


รายงานการประชุม
แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลใช้พลังงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๕ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายนิพนธ์พล แก้วปัญญา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายเจริญ กาชัย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายจรรยา ใจหาญ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔	นายชูชาติ คำปลิว	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๕	นายนิวัตร สายสืบ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	
๖	นายเฉลิมชัย สร้อยนาค	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๗	นางสาวศรีนวล ไชยปัญญา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๘	นายสุธน กล้าหาญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๙	นางขวัญอนงค์ มหาวัน	หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๐	นางธมนวรรณ ณ ลำปาง	นักพัฒนาชุมชน	
๑๑	นางสาวรุ่งทิพา ควรคิด	นักวิชาการศึกษา	
๑๒	นางสาวปณดารีย์ กาปิน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๑๓	นายวีระพงษ์ วงศ์วัง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาฯ	
๑๔	นางสาวนงลักษณ์ เข็มยาว	เจ้าพนักงานธุรการ	
๑๕	นางสาวเนตรทราย ณ ลำปาง	นักวิชาการพัสดุ	
๑๖	นางสาวกรณิกา งามเลิศวัฒนะ	นักวิชาการคลัง	
๑๗	นางทิราพร ดังศรีพล	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	
๑๘	นางสาวคะเนิงนิศ บุญเย็น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๑๙	นางปาริรักษ์ มะโนวงศ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
๒๐	นายกฤษฎา สุวรรณทา	เจ้าพนักงานธุรการ	
๒๑	นายชัยวัฒน์ ช่วยไว้	พนักงานขับรถยนต์	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๒๒	นายชัยวุฒิ ช่วยไว้	คนขับรถบรรทุกขยะ	
๒๓	นางสาวปัทมา วงศ์ไพศาลฤทธิ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	
๒๔	นายสมบูรณ์ สายสืบ	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	
๒๕	นายพิทักษ์ ใจจันทร์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	
๒๖	นางวริศรา ควรคิด	คนงานทั่วไป	
๒๗	นางสาวแพรวพรรณ นันตระกูล	คนงานทั่วไป	
๒๘	นายพลฤทธิ์พงศ์ กาชัย	คนงานทั่วไป	
๒๙	นายประเสริฐ ปิ่นเกษ	คนงานทั่วไป	
๓๐	ส.ต.กิตติชัย ศรีมูล	คนงานทั่วไป	
๓๑	นายณัฐวุฒิ กาชัย	คนงานทั่วไป	
๓๒	นางมาลัย จันตาแว่น	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๓	นางปัญญพร ปันแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๔	นางกุลิสรา อรุณพงษ์	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๕	นางทิพย์ไพรวัลย์ วรรณดี	ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก	
๓๖	นางสาวรัตนกร กาชัย	จ้างเหมาบริการ	
๓๗	นายเลื่อน ปิ่นคำ	จ้างเหมาบริการ	
๓๘	นายประภาส บัดทุมมา	จ้างเหมาบริการ	
๓๙	นางสาวณัฐรดา หมูป่า	จ้างเหมาบริการ	
๔๐	นางสาวประกายดาว นวลพนัส	จ้างเหมาบริการ	
๔๑	นายกฤตชัย สุวรรณโน	จ้างเหมาบริการ	
๔๒	นายเฉลิมพล บุญเย็น	จ้างเหมาบริการ	
๔๓	นายจิรพล อุ่นวงศ์	จ้างเหมาบริการ	
๔๔	นายเจษฎา สิทธิสงคราม	จ้างเหมาบริการ	
๔๕	นายธีรยุทธ์ คำตาม	จ้างเหมาบริการ	
๔๖	นายวินัย พรหมแต่ง	จ้างเหมาบริการ	
ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๖		ราย	
ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔๖		ราย	



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง
ที่ ๑๘๑ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงาน

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้แต่งตั้งคำสั่งที่ ๑๘๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงาน และขอยกเลิกคำสั่งที่ ๕๖๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เนื่องจากมีการโอน (ย้าย) ขงพนักงานส่วนตำบล และปรับเปลี่ยนหน้าที่และตำแหน่ง นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้น้อย ๒๐% เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับภาคเอกชน ภาคประชาชน ในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดภาระรายจ่ายด้านการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานทั้งในภาคราชการ ชุมชนและประชาชน เพื่อตอบสนองบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ร่วมกันประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมมาตรการประหยัดพลังงานรับผิดชอบการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามมติดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงมีคำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการลดใช้พลังงาน ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการประกอบด้วย

๑.๑ นายนิพนธ์พล	แก้วปัญญา	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายเจริญ	กาชัย	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๓ นายจรูญ	ใจหาญ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๔ นายชูชาติ	คำปลิว	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๕ นายนิวัตร	สายสืบ	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๖ นายเฉลิมชัย	สร้อยนาค	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ
๑.๗ นางสาวศรีนวล	ไชยปัญญา	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๘ นายสุรณ	กล้าหาญ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๙ นางขวัญอนงค์	มหาวัน	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
๒.๐ นางสาวนงลักษณ์	เข็มยาว	เจ้าพนักงานธุรการ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. ให้คณะกรรมการดังกล่าวข้างต้นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

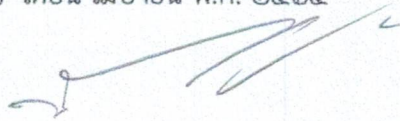
- ๒.๑ กำหนดนโยบายการประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้ข้าราชการและพนักงานทราบทั่วกัน
- ๒.๒ นำข้อมูลการใช้ไฟฟ้า/น้ำมันเชื้อเพลิงที่ผ่านมาของหน่วยงานมาพิจารณาปริมาณการใช้
- ๒.๓ กำหนดวิธีการใช้พลังงานที่ไม่เกิดประโยชน์ ตั้งเป้าหมายลดลงร้อยละ ๒๐ %
- ๒.๔ ตรวจสอบสภาพการใช้พลังงานในหน่วยงาน
- ๒.๕ มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลและรายงานผลผ่านระบบ www.e-reportenergy.go.th
- ๒.๖ กำหนดแผนการปฏิบัติงาน วิธีการทำงานและการประเมินผล

๒.๗ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปัญหาและอุปสรรคที่มีต่อการดำเนินงานเกี่ยวกับการ
ลดใช้พลังงาน

๒.๘ ติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทาง และมาตรการที่คณะทำงานได้กำหนดไว้ และ
รายงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนิพนธ์พล แก้วปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ที่ ๑๘๒ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้มีคำสั่งที่ ๑๘๒/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผล และขอยกเลิกคำสั่งที่ ๕๖๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ เนื่องจากมีการโอน (ย้าย) ของพนักงานส่วนตำบล และมีการปรับเปลี่ยนหน้าที่และตำแหน่งนั้น

เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้น้อย ๒๐% และดำเนินการตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามแผนดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงมีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน

๑.๑ สำนักปลัด ประกอบด้วย

๑.๑.๑ นางธมนวรรณ	ณ ลำปาง	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน
๑.๑.๒ นางสาวรุ่งทิวา	ควรคิด	ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา
๑.๑.๓ นางสาวปิ่นดารีย์	กาปิน	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑.๑.๔ นายวีระพงษ์	วงศ์วัง	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑.๑.๕ นางสาวนงลักษณ์	เข็มยาว	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑.๑.๖ นายสมบุญ	สายสืบ	ตำแหน่ง พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
๑.๑.๗ นายชัยวัฒน์	ช่วยไว้	ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์
๑.๑.๘ นายชัยวุฒิ	ช่วยไว้	ตำแหน่ง คนขับรถบรรทุกขยะ
๑.๑.๙ นายพฤทธิพงศ์	กาชัย	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (คนสวน)
๑.๑.๑๐ นางวิศรา	ควรคิด	ตำแหน่ง คนงานทั่วไป
๑.๑.๑๑ นางสาวรัตติภรณ์	กาชัย	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๑.๑.๑๒ นายเลื่อน	ปิ่นคำ	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๑.๑.๑๓ นายจิรพล	อุนวงศ์	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ

๑.๒ กองคลัง ประกอบด้วย

๑.๒.๑ นางสาวเนตรทราย	ณ ลำปาง	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
๑.๒.๒ นางสาวกรณิกา	งามเลิศวัฒนะ	ตำแหน่ง นักวิชาการคลัง
๑.๒.๓ นางทิราพร	ดั่งศรีพล	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑.๒.๔ นางสาวคะนิงนิศ	บุญยืน	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑.๒.๕ นางปาริรักษ์	มะโนวงศ์	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑.๒.๖ นางสาวแพรวพรรณ	นันทระกุล	ตำแหน่ง คณงานทั่วไป
๑.๒.๗ นางสาวณัฐรดา	หมูป่า	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๑.๒.๘ นางสาวประกายดาว	นวลพนัส	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๑.๒.๙ นายเฉลิมพล	บุญยืน	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ

๑.๓ กองช่าง ประกอบด้วย

๑.๓.๑ นายกฤษฎา	สุวรรณา	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ
๑.๓.๒ นางสาวปัทมา	วงศ์ไพศาลฤทธิ์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑.๓.๓ นายพิทักษ์	ใจจันทร์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๑.๓.๔ นายประเสริฐ	ปิ่นเกษ	ตำแหน่ง คณงานทั่วไป
๑.๓.๕ ส.ต.กิตติชัย	ศรีมูล	ตำแหน่ง คณงานทั่วไป
๑.๓.๖ นายประภาส	ปัตถมมา	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ
๑.๓.๗ นายกฤตชัย	สุวรรณโน	ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ

๑.๔ งานการศึกษา ประกอบด้วย

๑.๔.๑ นางมาลัย	จันทาแว่น	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
๑.๔.๒ นางบุญญาพร	ปิ่นแก้ว	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
๑.๔.๓ นางกุลิสรา	อรุณพงษ์	ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก
๑.๔.๔ นางทิพย์ไพรวัลย์	วรรณดี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก

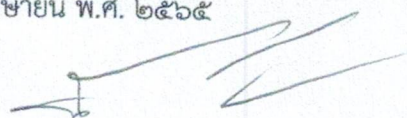
๒.คณะกรรมการติดตามแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงาน ประกอบด้วย

๒.๑ นายเฉลิมชัย	สร้อยนาถ	ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวศรีนวล	ไชยปัญญา	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๒.๓ นายสุธน	กล้าหาญ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๒.๔ นางขวัญอนงค์	มหาวัน	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามแนวทาง และ
มาตรการที่คณะทำงานได้กำหนดไว้ และรายงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนิพนธ์พล แก้วปัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ที่ ลง ๗๕๑๐๑/๒๕๘ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือพนักงานและลูกจ้างปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ทุกตำแหน่ง

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ได้กำหนดแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งขึ้น ตามมติประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติเห็นชอบให้กระทรวงพลังงานกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานโดย เร่งด่วน เพื่อให้หน่วยราชการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อยร้อยละ ๒๐% (รวมไฟฟ้าและน้ำมันเชื้อเพลิง โดยให้สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานจัดเตรียมระบบรายงานและประมวลผลผ่าน www.e-report-energy.go.th และสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กำหนดให้ระบบ “มาตรการประหยัดพลังงาน” เป็นตัวชี้วัดประเมินผลการปฏิบัติราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ตระหนัก และให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็นรูปธรรมต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งและสถานการณ์ด้านพลังงานของประเทศ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการ

ดังนั้น เพื่อให้แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์จึงขอความร่วมมือพนักงานส่วนตำบลทุกท่าน เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมตามประกาศฯ ดังกล่าว ตามรายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

(นายนิพนธ์พล แก้วปัญญา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

รับทราบ

- แจ้งทุกส่วนราชการเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุม

๔. สำนักปลัด.....

๕. กองคลัง

๖. กองช่าง

แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

หลักการและเหตุผล

ตามมติคณะรัฐมนตรีในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้หน่วยงานราชการ ดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้น้อย ๒๐% เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับภาคเอกชน ภาคประชาชน ในการ ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดภาระรายจ่ายด้านการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานทั้งในภาคราชการ ชุมชนและประชาชน เพื่อตอบสนอง บันทึกรายการดังกล่าว ร่วมกันประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ควบคุมมาตรการประหยัดพลังงานรับผิดชอบการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง เพื่อให้ สามารถลดใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ในฐานะเป็นหน่วยงานราชการ ตระหนัก และให้ความสำคัญ กับการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวของรัฐบาล เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพได้อย่างเป็น รูปธรรมต่อเนื่อง สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งและสถานการณ์ด้านพลังงาน ของประเทศ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบล บ้านโป่งขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ซึ่งเป็นการถือปฏิบัติตามนโยบายมาตรการประหยัดพลังงานของรัฐบาล ที่ให้ทุกหน่วยงานควบคุม ดูแลการใช้พลังงานอย่างประหยัดเท่าที่จำเป็น
๒. เพื่อให้เห็นถึงภาพรวมและผลการดำเนินการบริหารจัดการด้านการลดใช้พลังงานขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านโป่งเป็นอยู่ในปัจจุบันอันจะนำไปสู่การวางแผนปรับปรุงแก้ไขต่อไป
๓. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในหน่วยงานตระหนักและถือปฏิบัติตามมาตรการประหยัด พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลอย่างต่อเนื่อง เกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๔. เพื่อลดปริมาณการใช้พลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง มีปริมาณการใช้พลังงานทั้งในส่วนของพลังงานไฟฟ้าและ น้ำมันเชื้อเพลิงต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน

วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ทบทวนผลการดำเนินงานตามมาตรการประหยัดพลังงาน	สำรวจความพึงพอใจของบุคลากรที่มีต่อมาตรการประหยัดพลังงานและการปฏิบัติตามมาตรการฯ	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๒. ทบทวนการจัดตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน	ได้คณะทำงานที่สอดคล้องกับสภาพปัจจุบันของสำนักงาน	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๓. แต่งตั้งคณะทำงานลดใช้พลังงาน/คณะทำงานกำกับดูแลติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการลดใช้พลังงาน	มีเจ้าภาพรับผิดชอบ ตามภารกิจการปฏิบัติงาน	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๔. จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงาน/มาตรการประหยัดพลังงานเสนอคณะทำงานลดใช้พลังงานฯ ให้ความเห็นชอบ	ได้แผนปฏิบัติการฯ และมาตรการประหยัดพลังงานที่เกิดจากการมีส่วนร่วมของบุคลากร	ตลอดปี	คณะทำงานลดใช้พลังงานฯ
๕. ประชาสัมพันธ์แผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานฯ และมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงานให้บุคลากร ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ	บุคลากร และสถานศึกษาในสังกัดทราบ และถือปฏิบัติอย่างจริงจัง และต่อเนื่อง	ตลอดปี	คณะทำงานกำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๖. บุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามมาตรการฯ	ปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตลอดทั้งปี	บุคลากรในหน่วยงาน
๗. องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง รายงานข้อมูลปริมาณการใช้พลังงาน และข้อมูลพื้นฐานสำหรับการทำดัชนีการใช้พลังงานผ่านระบบ e – report ของ สนพ.	กรอกข้อมูลผ่านระบบ ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ตามกำหนด	ทุกสิ้นเดือน	บุคลากรในหน่วยงาน
๘. กำกับ ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการ และประเมินผล	ปริมาณการใช้พลังงานของสำนักงานต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตลอดปี	คณะทำงานกำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๙. ประมวลผลการปฏิบัติตามมาตรการและปริมาณการใช้พลังงาน	มีผลการใช้พลังงานของสำนักงานรายงานผู้เกี่ยวข้อง	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานกำกับดูแล ติดตาม และรายงานผลฯ
๑๐. ทบทวนผลการดำเนินการเพื่อวางแผนปรับปรุง แก้ไขและพัฒนา	ได้ข้อมูลเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานปีงบประมาณต่อไป	เมื่อสิ้นปีงบประมาณ	คณะทำงานลดใช้พลังงาน

มาตรการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภองาว จังหวัดลำปาง	
๑. การใช้เครื่องปรับอากาศ	
๑.๑	ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไว้ที่ ๒๕ องศาเซลเซียส
๑.๒	ลดชั่วโมงการทำงานของเครื่องปรับอากาศในแต่ละวัน จาก ๘ ชั่วโมง เป็น ๔ ชั่วโมง โดยเปิดช่วงเช้าเวลา ๐๖.๐๐ – ๐๘.๓๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๓๐ น. ปิดช่วงเวลา ๐๘.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.
๑.๓	ไม่เปิดเครื่องปรับอากาศในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและวันหยุดราชการยกเว้นแต่การ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการนั้นมีคำสั่งให้มาปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเท่านั้น
๑.๔	จัดให้มีการตรวจเช็คทำความสะอาดแผ่นกรองเครื่องปรับอากาศเป็นประจำเดือนละ ๑ ครั้ง
๑.๕	จัดให้มีการตรวจเช็คทำการล้างครั้งใหญ่ เพื่อทำความสะอาดคอยล์เย็นและคอยล์ร้อน โดยใช้น้ำหรือน้ำยาทำความสะอาดเป็นประจำ ๖ เดือน/ครั้ง
๑.๖	ปิดหน้าต่างให้สนิท/ปิดม่าน เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศ เพื่อไม่ให้เกิดการสูญเสีย ความเย็นและการถ่ายเทความร้อนจากภายนอกเข้าสู่พื้นที่ที่มีการปรับอากาศ เป็นเหตุให้มีการ สูญเสียพลังงานไฟฟ้าในการปรับอากาศเพิ่มมากขึ้น
๑.๗	ลดภาระการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยขนย้ายสัมภาระที่ไม่จำเป็นออกจาก ห้องปฏิบัติงาน รวมถึงเอกสารเก่าที่ไม่ได้ใช้งานประจำให้ส่งเก็บตามระเบียบฯ ว่าด้วย งานสารบรรณ
๒. การใช้ไฟฟ้าและแสงสว่าง	
๒.๑	ให้เปิดไฟฟ้าและแสงสว่างในห้องทำงานเฉพาะเท่าที่ปฏิบัติงานอยู่ ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง ที่ไม่จำเป็นในการใช้งาน
๒.๒	ปิดไฟฟ้าแสงสว่างระหว่างหยุดพักกลางวัน (เวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.) ยกเว้นสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานในเวลาหยุดพักกลางวัน ให้เปิดเฉพาะที่จำเป็น
๒.๓	ถอดหลอดไฟในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไปตามความจำเป็น
๓. การใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าประจำสำนักงาน	
๓.๑	คอมพิวเตอร์ ๓.๑.๑ ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) ๓.๑.๒ ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน ๑๕ นาที ๓.๑.๓ ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก
๓.๒	Printer ๓.๒.๑ ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน ๓.๒.๒ ตรวจสอบข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่ง Print Out ๓.๒.๓ ใช้กระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า สำหรับพิมพ์เอกสารที่ไม่สำคัญ
๓.๓	กระติกไฟฟ้า ๓.๓.๑ การเปิดใช้กระติกไฟฟ้า ช่วงเช้าเวลา ๐๘.๓๐-๑๐.๐๐ น. ช่วงบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๐๐ น. ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ (หากไม่ได้ใช้งานควรถอดปลั๊กทันที) ๓.๓.๒ ไม่ปล่อยให้แห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด ๓.๓.๓ เลือกใช้รุ่นที่มีฉนวนกันความร้อนที่มีประสิทธิภาพ ๓.๓.๔ ไม่นำน้ำเย็นไปต้มทันที

มาตรการประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง อำเภองาว จังหวัดลำปาง	
๓.๔	ตู้เย็น ๓.๔.๑ เลือกใช้ขนาดให้เหมาะสมกับการใช้งาน ๓.๔.๒ ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน ๓.๔.๓ ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซม. ๓.๔.๔ เลือกตู้เย็นที่ได้ฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕ ๓.๔.๕ ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น ๓.๔.๖ ลดการเปิดตู้เย็นโดยไม่จำเป็น
๓.๕	เครื่องทำน้ำเย็น ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งานทุกวัน
๓.๖	โทรทัศน์/วิทยุ ๓.๖.๑ คำนึงถึงความต้องการ/จำเป็นในการใช้งาน ๓.๖.๒ ปิดเครื่องเมื่อไม่ใช้งาน ๓.๖.๓ ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน ๓.๖.๔ ไม่ปรับจอภาพให้สว่างมากเกินไป ๓.๖.๕ ควรเลือกดูเฉพาะรายการที่เป็นประโยชน์น่าสนใจ
๓.๗	เครื่องถ่ายเอกสาร ๓.๗.๑ ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นเท่านั้น ๓.๗.๒ ไม่วางเครื่องถ่ายเอกสารไว้ในห้องที่มีเครื่องปรับอากาศ ๓.๗.๓ ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก
๔. น้ำมันเชื้อเพลิง	
๔.๑	ขับที่ใช้ความเร็วไม่เกิน ๘๐ กิโลเมตร/ชั่วโมง
๔.๒	ลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น โดยใช้การติดต่อผ่านทางระบบ Internet แทน
๔.๓	ปลูกจิตสำนึกให้พนักงานขับรถขับรถให้ถูกวิธี
๔.๔	ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง
๔.๕	ตรวจสอบสภาพรถยนต์ให้พร้อมก่อนออกเดินทางทุกครั้ง
๔.๖	ให้วางแผนเส้นทาง หากไปทางเดียวกันให้ใช้รถคันเดียวกัน
๔.๗	ไม่บรรทุกสิ่งของเกินพิกัด
๕. มาตรการปลูกจิตสำนึก	
๕.๑	ประชาสัมพันธ์มาตรการประหยัดพลังงานผ่าน Website ของสำนักงาน
๕.๒	ขอความร่วมมือทุกคนในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่งร่วมรณรงค์ประหยัดพลังงาน

ทรัพยากรที่จำเป็นต้องใช้

บุคลากรที่มีจิตสำนึก ตระหนัก และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ระยะเวลาในการปฏิบัติ

เดือนตุลาคม – เดือนกันยายน

การติดตามและประเมินผล

ตัวชี้วัดสภาพความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัด
๑. ปริมาณการใช้พลังงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน โป่ง ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐาน	ตรวจสอบจากประมวลผล ของระบบ e - report เมื่อกรอก ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานและ ข้อมูลพื้นฐานฯ ครบถ้วน สมบูรณ์ แล้ว	โปรแกรมประมวลผล ของระบบ e -report
๒. ร้อยละของการปฏิบัติ ตามมาตรการประหยัดพลังงาน ของบุคลากรในสำนักงาน	ติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ	แบบเก็บข้อมูล

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. บุคลากรเกิดการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมการใช้พลังงานในหน่วยงาน
๒. บุคลากรใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. บุคลากรมีส่วนร่วมในมาตรการประหยัดพลังงานของสำนักงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอแผนมาตรการฯ

(นางสาวนงลักษณ์ เข้มยาว)
เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ).....ตรวจสอบแผนมาตรการฯ

(นางขวัญนงค์ มหาวิน)
หัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ).....ผู้พิจารณาแผนมาตรการฯ

(นายเฉลิมชัย สร้อยนาค)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ

(นายนิพนธ์พล แก้วปัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง
เรื่อง การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงานองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง

ตามมติประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติให้หน่วยงานราชการดำเนินมาตรการลดใช้พลังงานลงให้ได้อย่างน้อย ๒๐% เพื่อเป็นตัวอย่างให้กับภาคเอกชน ภาคประชาชน ในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดภาระรายจ่ายด้านการนำเข้าน้ำมันจากต่างประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้มีการประหยัดและอนุรักษ์พลังงานทั้งในภาคราชการ ชุมชนและประชาชน เพื่อตอบสนองบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ร่วมกันประหยัดพลังงาน องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมมาตรการประหยัดพลังงานรับผิดชอบการประหยัดพลังงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง เพื่อให้สามารถลดใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการลดใช้พลังงานและติดตามผลการใช้พลังงานขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้บุคลากรและหน่วยงานใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศฉบับนี้ โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง ซึ่งเป็นประธานคณะทำงานลดใช้พลังงาน เป็นผู้ควบคุม กำกับ ดูแล การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิพัฒน์พล แก้วปัญญา)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านโป่ง